



المستندات المطلوبة لتقديم طلب

المعايير المعتمدة لمنح وحدات التعليم المستمر

١. يُشترط بالمحاضر والشخص الذي يقوم بالتدريب حيازته المؤهلات التالية:
 - أن يكون حائزاً على الإجازة الجامعية مع خبرة ثلاث سنوات على الأقل في الموضوع
 - قد تابع تدريباً خاصاً في المجال الذي يقوم بالتعليم فيه وأن يكون هذا التدريب موثقاً، مما يسمح بالتعرف على المؤسسة التي أنجز فيها هذا التعليم وعلى نوع ومستوى الشهادة الحائز عليها أو فترة التعليم العملي الذي أنجزه
 - لديه خبرة ميدانية لا تقل عن خمس سنوات بشكل عام في التمريض
٢. يجب أن يساعد موضوع النشاط على تطوير القدرات العلمية والمهنية للممرضات والممرضين
٣. يجب أن يستند المحتوى العلمي على مراجع علمية مع مراعاة حقوق الملكية، ويجب أن يخدم الأهداف التعليمية للنشاط
٤. يجب أن يكون نصف عدد المحاضرين على الأقل من حملة شهادة الماجستير
٥. في نهاية النشاط تقدم المؤسسة لائحة بأسماء المشاركين من الممرضات والممرضين مع رقم العضوية في النقابة وعدد ساعات حضور كل مشارك، مرفقة بملخص عن تقييم النشاط
٦. ان حق اصدار شهادات ومنح وحدات التعليم المستمر محصور فقط بنقابة الممرضات والممرضين
٧. ان اصدار شهادات مشاركة من قبل المؤسسة المنظمة لا يجب ان يتضمن ذكر وحدات التعليم المستمر (بالنسبة للبنانيين المنتسبين الى النقابة أو الأجانب)

المستندات ودراسة الملف

١. يجب أن يكون الطلب مقدماً من قبل المؤسسة التي تنظم الدورة التعليمية أو المؤتمر قبل شهر ونصف من موعد النشاط التعليمي مرفقاً بالمستندات التالية:

- توصيف للنشاط
- الأهداف التعليمية للنشاط
- جدول النشاط ومحطوه
- السيرة الذاتية للمحاضرين أو المدربين
- طرق ووسائل التعليم المستخدمة لكل محاضرة

(ex: PowerPoint Presentation, Group Discussions, Role Play, etc...)

- نسخة عن استماراة التقىيم
- نسخة عن الإعلان المتعلق بالنشاط

٢. تقوم اللجنة بدراسة الملف ومنح الوحدات المناسبة استناداً إلى المعايير المحددة، وذلك في مدة أسبوعين من تقديم الطلب.

٣. رسم \$100 دولار أمريكي عند تقديم الطلب

٤. رسم 30.000 ليرة لبنانية عن كل إفادة

٥. يتوجب إبلاغ النقابة في حال أي تعديل في برنامج النشاط أو في إسم المحاضر من أجل استدرارك عدد الوحدات وفق ما تراه النقابة مناسباً.